



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กลุ่มงานบริหารการเงินกิจการทั่วไป สำนักงานคลัง

โทร. 8403

ที่ อว.7601.4(1)/165/2569

วันที่ 28 พฤษภาคม 2569

เรื่อง การเปลี่ยนแปลงอัตราการหักเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มจร. ผ่านช่องทาง Online

เรียน สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทุกท่าน

อ้างถึง ประกาศคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. 2541 เรื่อง กำหนดเวลาการเปลี่ยนอัตราเงินสะสมของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ปีละ 2 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 สมาชิกเปลี่ยนอัตราเงินสะสมในเดือนมิถุนายน และให้มีผลในเดือนกรกฎาคม

ครั้งที่ 2 สมาชิกเปลี่ยนอัตราเงินสะสมในเดือนธันวาคม และให้มีผลในเดือนมกราคมของปีถัดไป

ตามข้อบังคับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ.2550 หมวดที่ 5 ข้อ 32 "สมาชิกต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนเป็นรายเดือน ตามอัตราที่สมาชิกกำหนด" ดังนี้

- พนักงานแบบประจำ ระหว่างร้อยละ 4 - 15 ของเงินเดือนของสมาชิก (นายจ้างสมทบร้อยละ 8)

- พนักงานแบบไม่ประจำหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัย ระหว่างร้อยละ 2 - 15 ของค่าจ้างของสมาชิก

(นายจ้างสมทบร้อยละ 3)

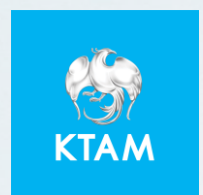
ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ การยืนยันอัตราการหักเงินสะสมจากเงินค่าจ้างของท่านเข้ากองทุนฯ ท่านสามารถเข้าไปเปลี่ยนอัตราการหักเงินสะสมทาง Online ผ่าน www.ktam.co.th ครั้งที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1- 30 มิถุนายน 2569 หากท่านไม่ได้ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด จะถือว่าท่านประสงค์หักเท่ากับอัตราเดิมที่ได้หักไว้ก่อนหน้านี้แล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาคู่มือการเข้าใช้งานการเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม (ตามเอกสารแนบท้าย)

หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อสำนักงานคลัง คุณพุทธิภา เบอร์โทร. 8403/ คุณวิชุดา เบอร์โทร. 9479

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสำรวย แซ่เตียว)

ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

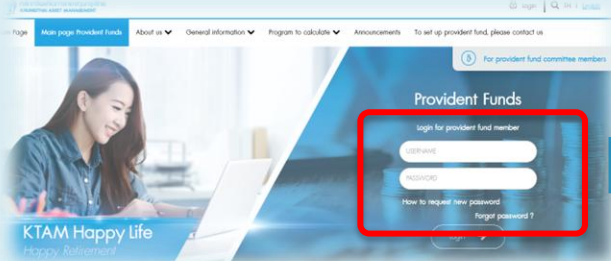


คู่มือการเปลี่ยนอัตราเงินสะสม KTAM PVD FUND

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ช่องทางการตรวจสอบข้อมูล PVD หลากหลาย

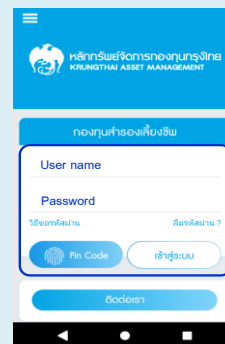
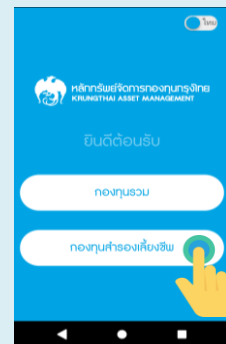
1. Website : www.ktam.co.th => เลือกเมนู กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ



กรอก

Username & Password

2. Mobile Application “KTAM PVD FUND”





หน้าแรก เกี่ยวกับเรา ติดต่อเรา

บริการทางการเงิน

English AA - + เข้าสู่ระบบ

หลักทรัพย์จัดการกองทุนของไทย
Krungthai Asset Management

กองทุนรวม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนส่วนบุคคล กองทุนโครงสร้างพื้นฐาน/รีเทล/อสังหาริมทรัพย์

สมัครฟรี!

บริการแจ้งข้อมูลการทำรายการกองทุน

ผ่าน  **KTAM**
LINE Official

สมัครง่าย ปลอดภัย | แจ้งฟรี ข้อมูลการทำรายการกองทุนตลอด 24 ชม.

ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมที่ บลจ.กรุงไทย โทร 02 686 6100 กด 9

KTAM

27-04-2026 บัญชีลงทุน XXX-X-XXX93-9 :
รายการซื้อขาย KISS จำนวน 1,000 บาท

27-04-2026 บัญชีลงทุน XXX-X-XXX93-9 :
รายการซื้อขาย KTSPLUS-A จำนวน
499,000 บาท

บัญชีลงทุน

KTAM Asset Trade

ซื้อขายกองทุน

NAV

มูลค่าหน่วยลงทุน

บัญชีลงทุน

ซื้อขายกองทุน

บัญชีลงทุน

กองทุนต่อหน่วย

Menu

New

สมัครแจ้งข้อมูล

การทำรายการกองทุน

ฟรี ผ่าน KTAM

LINE Official

คลิก

สมัครเลย คลิก!

การเข้าสู่ระบบทะเบียนสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

หน้าแรก เกี่ยวกับเรา ติดต่อเรา

ช่องทางการบริการ ค้นหา English AA + [เข้าสู่ระบบ](#)



กองทุนรวม **กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ** กองทุนส่วนบุคคล กองทุนโครงสร้างพื้นฐาน/รีทส์/อสังหาริมทรัพย์

สมัครฟรี!

บริการแจ้งข้อมูลการทำรายการกองทุน

ผ่าน  **KTAM**
LINE Official

สมัครง่าย ปลอดภัย | แจ้งฟรี ข้อมูลการทำรายการกองทุนตลอด 24 ชม.

ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมที่ บลจ.กรุงเทพ โทร 02 686 6100 กด 9

ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ สำหรับสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

1. เข้า website : www.ktam.co.th จะปรากฏหน้าจอดังภาพ
2. คลิกที่ปุ่ม “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ” หรือ “KTAM PVD Online”

การเข้าสู่ระบบทะเบียนสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ สำหรับสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

1. กรอกชื่อผู้ใช้ (Username) เป็นตัวเลข 13 หลัก (เลขบัตรประชาชนของสมาชิก)
2. กรอกรหัสผ่าน (Password) เป็น 8 หลัก หรือตามที่ท่านได้เปลี่ยนแปลงข้อมูลล่าสุด
3. คลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



KTAM Happy Life
Happy Retirement

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เข้าสู่ระบบสำหรับสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

1 USERNAME

2 PASSWORD

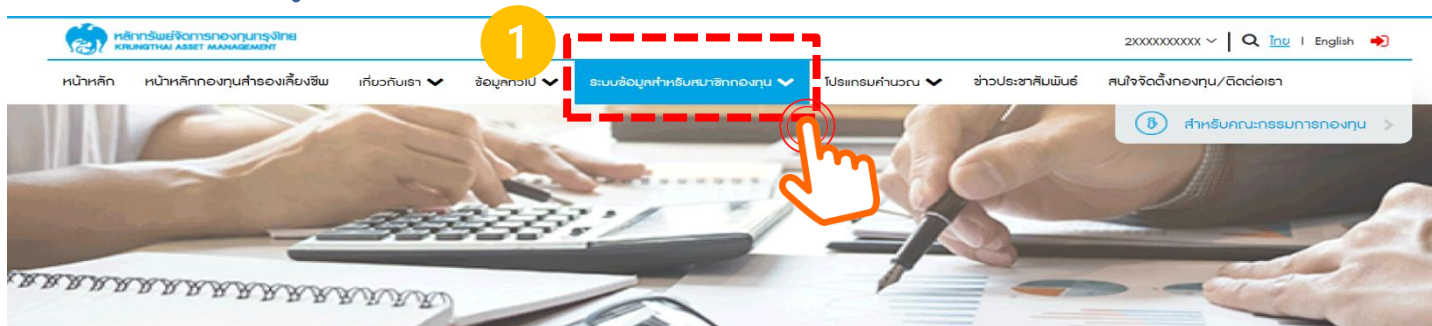
วิธีขอรหัสผ่าน ลืมรหัสผ่าน ?

3 เข้าสู่ระบบ →

คู่มือการใช้งาน

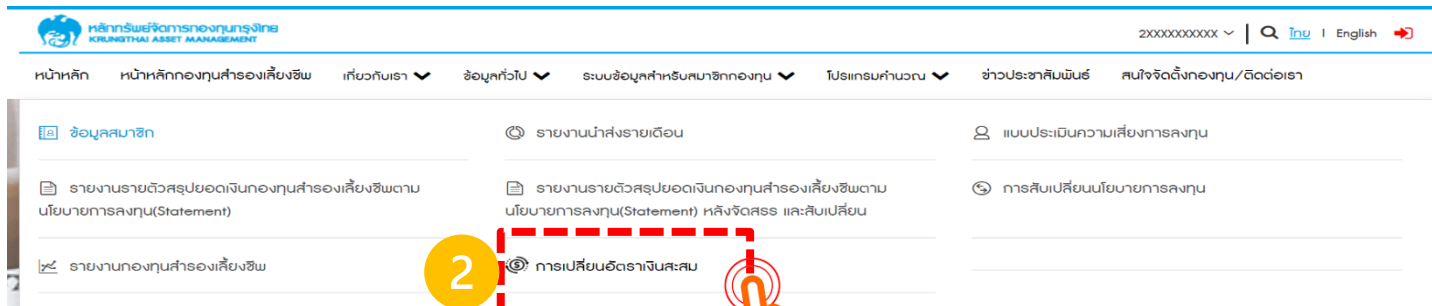
การเข้าใช้งาน เมนู “การเปลี่ยนอัตราเงินสะสม”

1. เลือกเมนู “ระบบข้อมูลสำหรับสมาชิกกองทุน”
2. เลือกเมนู “การเปลี่ยนอัตราเงินสะสม”



หน้าแรก > ระบบข้อมูลสำหรับสมาชิกกองทุน > ข้อมูลสมาชิก

ระบบข้อมูลสำหรับสมาชิกกองทุน



การใช้งาน เมนู “การเปลี่ยนอัตราเงินสะสม”

1. ระบบจะแสดงข้อมูลอัตราเงินสะสมของสมาชิกปัจจุบันในช่อง “ครั้งที่ 1”
2. หากสมาชิกประสงค์จะทำการสืบเปลี่ยนเงินสะสม เลือก “เปลี่ยนอัตราเงินสะสม”

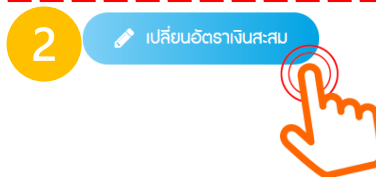
ระบบจะทำการแจ้งระยะเวลาการสืบเปลี่ยนเงินสะสม และวันที่มีผลอัตราเงินสะสมใหม่

หน้าแรก > ระบบข้อมูลสำหรับสมาชิกกองทุน > การเปลี่ยนอัตราเงินสะสม

การเปลี่ยนอัตราเงินสะสม

1 สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมได้ตั้งแต่วันที่ 1-30 มิถุนายน 2569 โดยจะมีผลวันที่ 1 กรกฎาคม 2569 เป็นต้นไป

ครั้งที่ 1	ดำเนินการแล้ว
วันที่มีผล	
01/07/2021	
อัตราเงินสะสม	9%



การใช้งาน เมนู “การเปลี่ยนอัตราเงินสะสม”

1. ระบบจะแสดงข้อมูลอัตราเงินสะสมของสมาชิกปัจจุบัน
2. สมาชิกสามารถกรอกอัตราเงินสะสมใหม่ที่ช่อง “อัตราเงินสะสมใหม่”

เปลี่ยนอัตราเงินสะสม

อัตราเงินสะสมปัจจุบัน 9%

อัตราเงินสะสมใหม่ กรอกตัวเลข

สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมได้ตั้งแต่วันที่
1-30 มิถุนายน 2569

โดยจะมีผลวันที่ 1 กรกฎาคม 2569 เป็นต้นไป

! *ข้าพเจ้าขอรับเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงเงินสะสม อัตราเงินสะสม และวันที่มีผล โดยเป็นไปตามข้อบังคับ
กองทุน และ/หรือ ประกาศของนายจ้าง*

ยกเลิก ตกลง

SHORTCUT MENU

▶ หน้าหลัก ▶ กองทุนอสังหาริมทรัพย์ ▶ กองทุนรวมหุ้นระยะยาว ▶ ประเภท NAV

- อัตราเงินสะสมใหม่ สมาชิกสามารถกรอกได้ สำหรับพนักงานอัตราระหว่าง 4%-15% , ลูกจ้างอัตราระหว่าง 2%-15% และไม่สามารถกรอกเป็นจุดทศนิยมได้

ขั้นตอนการเปลี่ยนอัตราเงินสะสม

STEP 1

กรอกอัตราเงินสะสมใหม่

เปลี่ยนอัตราเงินสะสม

อัตราเงินสะสมปัจจุบัน

อัตราเงินสะสมใหม่

สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมได้ตั้งแต่วันที่
1-30 มิถุนายน 2569
โดยจะมีผลวันที่ 1 กรกฎาคม 2569 เป็นต้นไป

⚠️ "ข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงเงินสะสม อัตราเงินสะสม และวันที่มีผล โดยเป็นไปตามข้อบังคับ กองทุน และ/หรือ ประกาศของนายจ้าง"

ยกเลิก

▶️ กองทุนอสังหาริมทรัพย์/โครงสร้างพื้นฐาน ▶️ ข่าว ▶️ ประกาศ NAV ▶️ บทความสาระ ▶️ แบบฟอร์มต่างๆ

- อัตราเงินสะสมใหม่ สมาชิกสามารถกรอกได้ สำหรับพนักงานอัตราระหว่าง 4%-15% , ลูกจ้างอัตราระหว่าง 2%-15% และไม่สามารถกรอกเป็นจุดทศนิยมได้


ขั้นตอนการเปลี่ยนอัตราเงินสะสม

เมื่อเลือกตกลง อัตราเงินสะสมใหม่จะแสดงอยู่ในหน้า “การเปลี่ยนอัตราเงินสะสม” และแสดง

1. รอดำเนินการ : สำหรับรายการรอดำเนินการ และรายการยังอยู่ระหว่างรอบในการสับเปลี่ยน (รายการยังไม่ถึง deadline)
2. ดำเนินการแล้ว : สำหรับรายการที่มีผลใช้บังคับแล้ว

การเปลี่ยนอัตราเงินสะสม

สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมได้ตั้งแต่วันที่ 1-30 มิถุนายน 2569 โดยจะมีผลวันที่ 1 กรกฎาคม 2569 เป็นต้นไป

ครั้งที่	วันที่ทำรายการ	วันที่มีผล	อัตราเงินสะสมปัจจุบัน	อัตราเงินสะสมใหม่	สถานะ
ครั้งที่ 6	19/11/2021 15:19:14	01/01/2022	9%	15%	รอดำเนินการ
<div style="border: 2px dashed red; padding: 5px; display: inline-block;">  ยกเลิกรายการ </div>					
ครั้งที่ 5		01/07/2021	9%		ดำเนินการแล้ว

หากยังไม่ถึงวันครบกำหนดการทำรายการ (Deadline) สมาชิกสามารถ “ยกเลิก” รายการและเลือกอัตราเงินสะสมใหม่ได้

ขั้นตอนการยกเลิกรายการ

หากสมาชิกประสงค์ยกเลิกรายการที่ได้กรอกไป สามารถทำได้ 2 วิธี

1. เลือก “ยกเลิกรายการ” เพื่อยกเลิกรายการนั้นๆ
2. เลือก “เปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม” เพื่อกรอกอัตราเงินสะสมใหม่ โดยสมาชิกสามารถกรอกข้อมูลกับกันได้ (Auto replace)

การเปลี่ยนอัตราเงินสะสม


สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมได้ตั้งแต่วันที่ 1-30 มิถุนายน 2569 โดยจะมีผลวันที่ 1 กรกฎาคม 2569 เป็นต้นไป

ครั้งที่ 2 ส่งดำเนินการ

วันที่ทำการ
22/11/2021 11:09:42

วันที่มีผล
01/01/2022

อัตราเงินสะสมปัจจุบัน	9%
อัตราเงินสะสมใหม่	11%

ยกเลิกรายการ 


ครั้งที่ 1 ดำเนินการแล้ว

วันที่มีผล
01/07/2021

อัตราเงินสะสม	9%
---------------	----


เปลี่ยนอัตราเงินสะสม

การเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม



คุณต้องการยกเลิกรายการ ?

ยกเลิก
ตกลง



เปลี่ยนอัตราเงินสะสม

ขั้นตอนการยกเลิกรายการเดิม และเปลี่ยนอัตราเงินสะสมใหม่

กรณีต้องการยกเลิกรายการเดิม และเปลี่ยนอัตราเงินสะสมใหม่ เลือก “เปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสม” เพื่อกรอกอัตราเงินสะสมใหม่ โดยสมาชิกสามารถกรอกข้อมูลกับรายการเดิมได้เลย (Auto replace)

การเปลี่ยนอัตราเงินสะสม

สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมได้ตั้งแต่วันที่ 1-30 มิถุนายน 2569 โดยจะมีผลวันที่ 1 กรกฎาคม 2569 เป็นต้นไป

ครั้งที่ 2 รอดำเนินการ

วันที่ทำรายการ
22/11/2021 11:09:42

วันที่มีผล
01/01/2022

อัตราเงินสะสมปัจจุบัน	9%
อัตราเงินสะสมใหม่	11%

ยกเลิกรายการ

ครั้งที่ 1 ดำเนินการแล้ว

วันที่มีผล
01/07/2021

อัตราเงินสะสม	9%
---------------	----



เปลี่ยนอัตราเงินสะสม



ขั้นตอนการยกเลิกรายการเดิม และเปลี่ยนอัตราเงินสะสมใหม่

สมาชิกสามารถกรอกอัตราเงินสะสมใหม่ได้เลย โดยระบบจะทำการบันทึกรายการเข้าไปเรื่อยๆ (Auto Replace) เมื่อสิ้นสุดรอบรายการการสับเปลี่ยนนั้นๆ ระบบจะยึดคำสั่งการเปลี่ยนแปลงล่าสุด เพื่อมีผลบังคับใช้

เปลี่ยนอัตราเงินสะสม

สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมได้ตั้งแต่วันที่ 1-30 มิถุนายน 2569

โดยจะมีผลวันที่ 1 กรกฎาคม 2569 เป็นต้นไป

⚠️ *ห้ามถ่ายโอนเงินโอนในการเปลี่ยนแปลงเงินสะสม อัตราเงินสะสม และวันที่มีผล โดยเป็นไปตามข้อบังคับ กองทุน และ/หรือ ประกาศของนายจ้าง*

ยกเลิก ตกลง

เปลี่ยนอัตราเงินสะสม

การเปลี่ยนอัตราเงินสะสม

สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมได้ตั้งแต่วันที่ 1-30 มิถุนายน 2569 โดยจะมีผลวันที่ 1 กรกฎาคม 2569 เป็นต้นไป

ครั้งที่ 2

วันที่ทำรายการ: 22/11/2021 14:10:04

วันที่มีผล: 01/01/2022

อัตราเงินสะสมปัจจุบัน	9%
อัตราเงินสะสมใหม่	15%

ยกเลิกรายการ

ครั้งที่ 1

วันที่มีผล: 01/07/2021

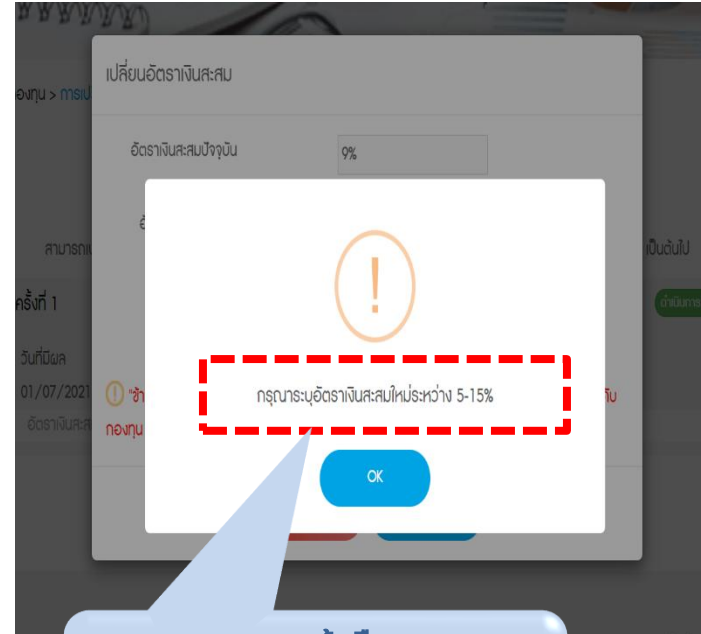
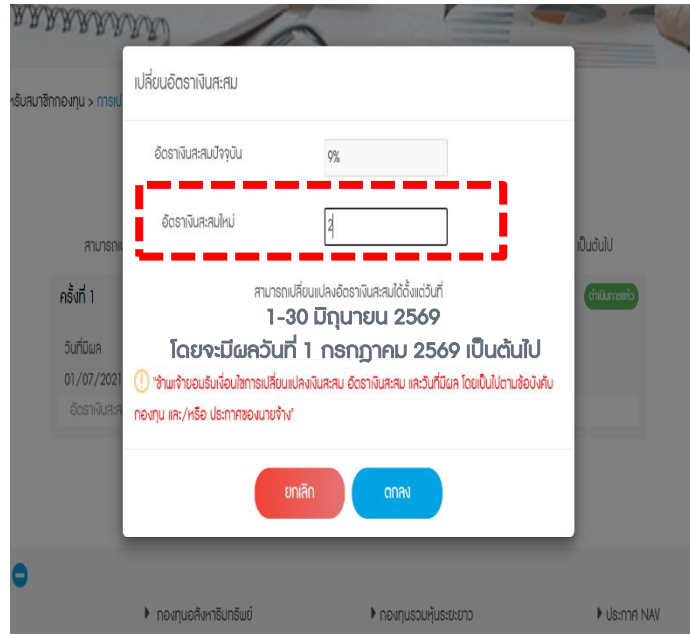
อัตราเงินสะสม	9%
---------------	----

ดำเนินการแล้ว

เปลี่ยนอัตราเงินสะสม

กรณีที่ยกอัตราเงินสะสมใหม่ไม่ถูกต้อง

สำหรับกรณีที่ยกอัตราเงินสะสมใหม่ไม่ถูกต้องตามข้อบังคับกองทุน (น้อยกว่าหรือมากกว่าที่ข้อบังคับกองทุนกำหนด) เช่น 1% หรือ 16%



- ตามข้อบังคับกองทุน พนักงานอัตราระหว่าง 4%-15% , ลูกจ้างอัตราระหว่าง 2%-15%

ระบบจะแจ้งเตือน
ให้ระบุอัตราเงินสะสมใหม่
(ตามข้อบังคับกองทุน)

กรณีกรอกอัตราเงินสะสมใหม่เท่ากับอัตราเงินสะสมปัจจุบัน

สำหรับกรณีที่สมาชิกกรอกอัตราเงินสะสมใหม่เท่ากับอัตราเงินสะสมปัจจุบัน ระบบจะแจ้งเตือน ให้ยกเลิกรายการ เพื่อระบุอัตราเงินสะสมใหม่

เปลี่ยนอัตราเงินสะสม

อัตราเงินสะสมปัจจุบัน

อัตราเงินสะสมใหม่

สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมได้ตั้งแต่วันที่
1-30 มิถุนายน 2569
 โดยจะมีผลวันที่ **1 กรกฎาคม 2569 เป็นต้นไป**

! "ข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงเงินสะสม อัตราเงินสะสม และวันที่มีผล โดยเป็นไปตามข้อบังคับ กองทุน และ/หรือ ประกาศของนายจ้าง"

เปลี่ยนอัตราเงินสะสม

อัตราเงินสะสมปัจจุบัน

!

คุณเลือกสัดส่วนเงินสะสมใหม่เท่ากับเงินสะสมปัจจุบัน
 ต้องการยกเลิกการเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมที่บันทึกไว้ก่อนหน้าหรือไม่

เปลี่ยนอัตราเงินสะสม

- “ยกเลิก” เพื่อกลับไปกรอกอัตราเงินสะสมใหม่
- “ตกลง” สามารถเป็นการยกเลิกรายการก่อนหน้า เพื่อเป็นการยืนยันในการเลือกอัตราเงินสะสมเท่าเดิม

กรณีการทำรายการ นอกช่วงเวลาการสืบเปลี่ยนที่กำหนด

สมาชิกจะไม่สามารถกดยืนยันข้อมูล “ตกลง” ได้ ตัวอย่างตามรูปด้านล่าง

ครั้งที่ 2

วันที่ทำรายการ
23/11/2021

วันที่มีผล
01/01/2022

อัตราเงินสะสม
อัตราเงินสะสม

เปลี่ยนอัตราเงินสะสม

อัตราเงินสะสมปัจจุบัน 9%

อัตราเงินสะสมใหม่ 15

สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมได้ตั้งแต่วันที่
1-30 มิถุนายน 2569
โดยจะมีผลวันที่ 1 กรกฎาคม 2569 เป็นต้นไป

⚠️ *ข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงเงินสะสม อัตราเงินสะสม และวันที่มีผล โดยเป็นไปตามข้อบังคับ
กองทุน และ/หรือ ประกาศของนายจ้าง*

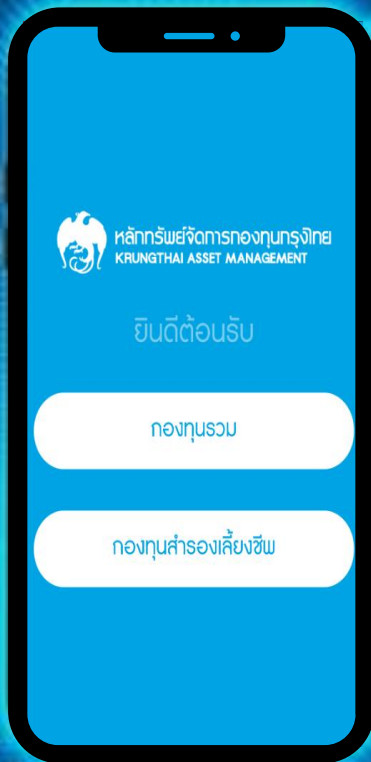
ยกเลิก ตกลง

เปลี่ยนอัตราเงินสะสม

รอดำเนินการ

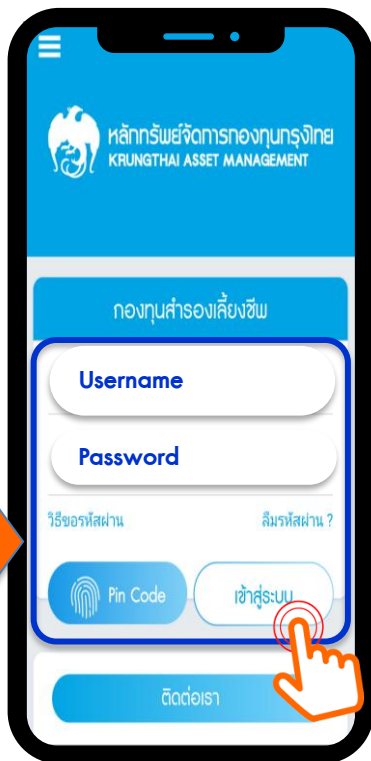
ดำเนินการแล้ว

Mobile



Log in เข้าสู่ระบบ “ข้อมูลกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ”

Username ของสมาชิก
คือ เลขบัตรประชาชนของสมาชิก
(13 หลัก)



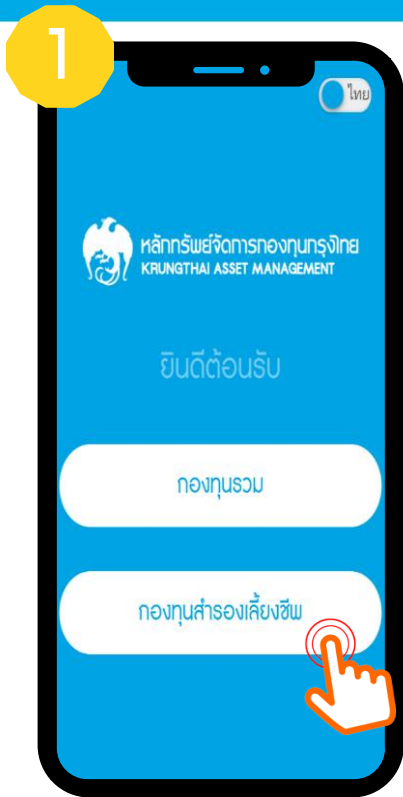
กรอก Username / Password
เดิมของท่าน “คลิกเข้าสู่ระบบ”
เพื่อใช้งานได้ทันที



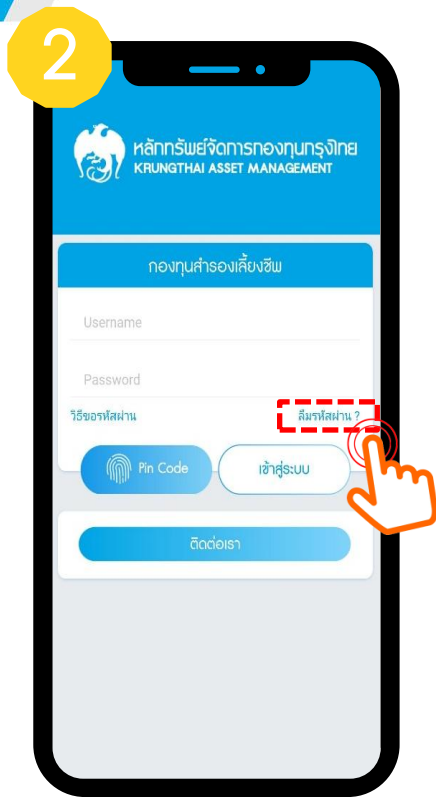
วิธีการตั้งรหัสผ่านใหม่
โดย รหัส OTP
ผ่าน E-mail หรือ
เบอร์โทรศัพท์ (SMS)



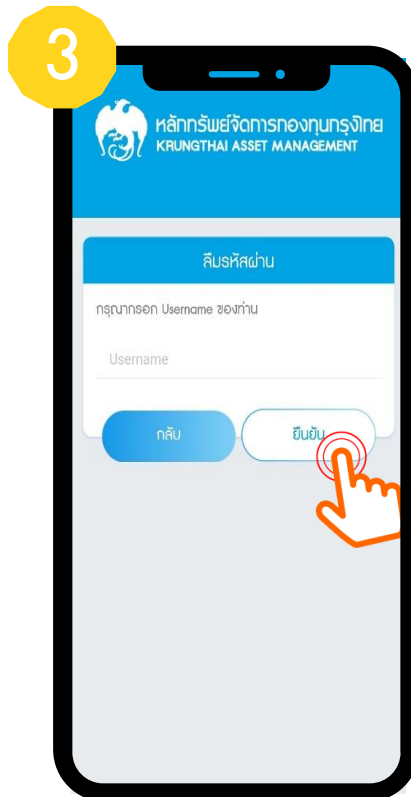
เลือกช่องทางในการขอรับรหัส OTP



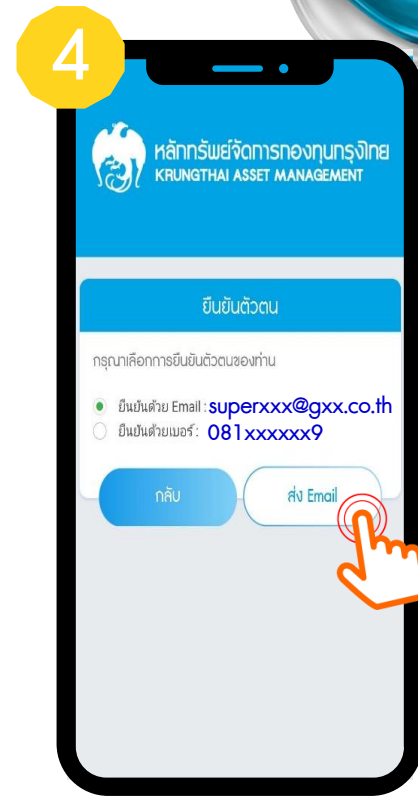
นโยบายแอปพลิเคชันชื่อ “KTAM PVD FUND”
เลือก “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ”



เลือก “ลืมรหัสผ่าน?”



กรอกชื่อผู้ใช้ (Username)
เป็นตัวเลข 13 หลัก
(เลขบัตรประชาชนของสมาชิก)

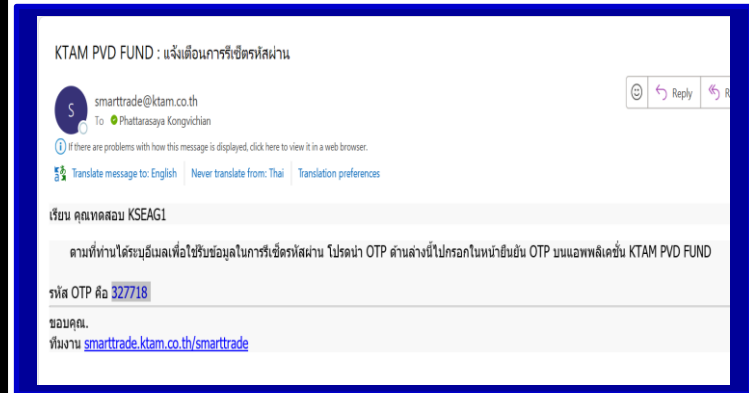


เลือกช่องทาง สำหรับการรับรหัส OTP
ระบบจะแสดงช่องทางทั้งหมดที่สมาชิก
เคยได้ให้ข้อมูลไว้กับ KTAM

ขอรับรหัส OTP โดย E-mail



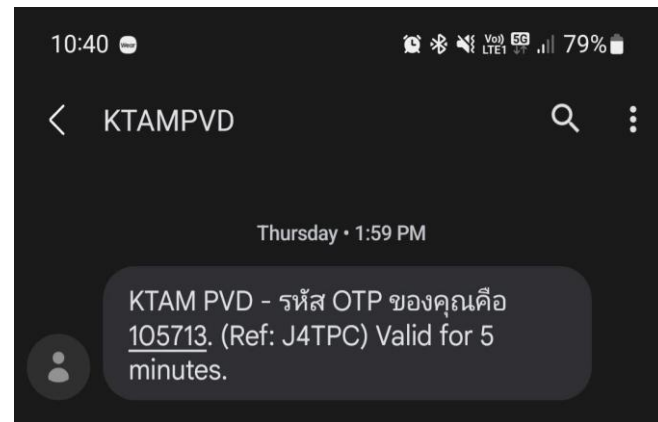
ตัวอย่าง E-mail ที่สมาชิกจะได้รับ



E-mail จะถูกส่งจาก e-mail: smarttrade@ktam.co.th

หมายเหตุ : การขอรับรหัส OTP ผ่าน E-mail สมาชิกสามารถขอรับรหัส OTP ได้โดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง

ขอรับรหัส OTP โดย เบอร์โทรศัพท์ (SMS)



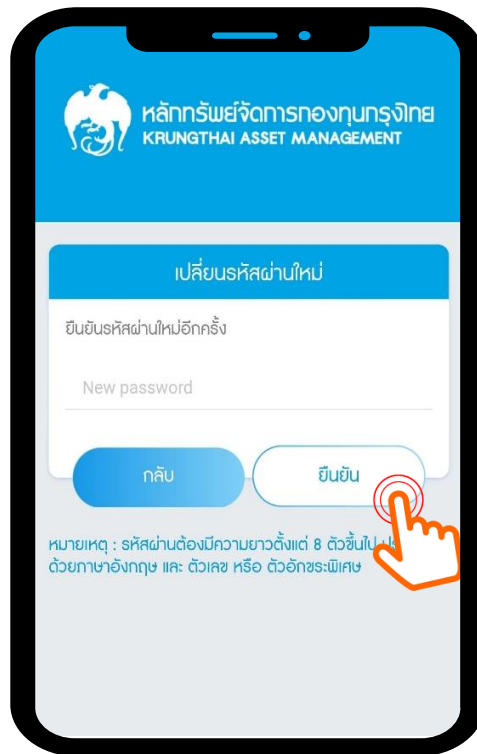
ตัวอย่างข้อความ ที่สมาชิกจะได้รับ

หมายเหตุ : สมาชิกสามารถขอรับรหัส OTP ผ่านช่องทางโทรศัพท์มือถือ (SMS) ได้ 4 ครั้ง ต่อ ปี เท่านั้น!!

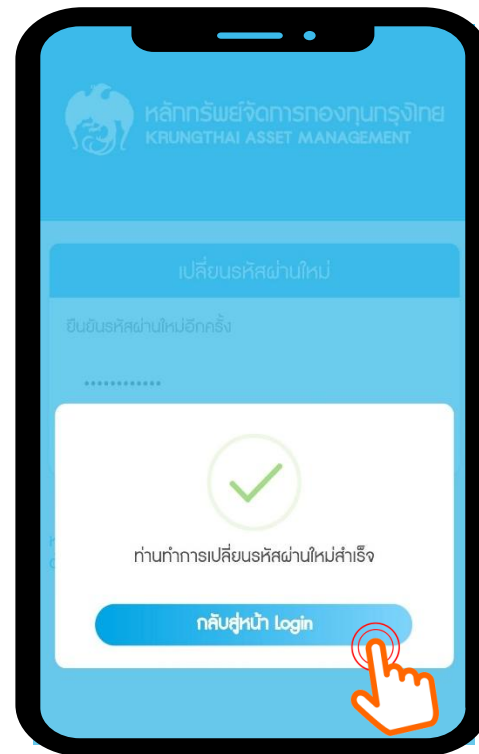
การตั้งรหัสผ่านใหม่เสร็จสมบูรณ์



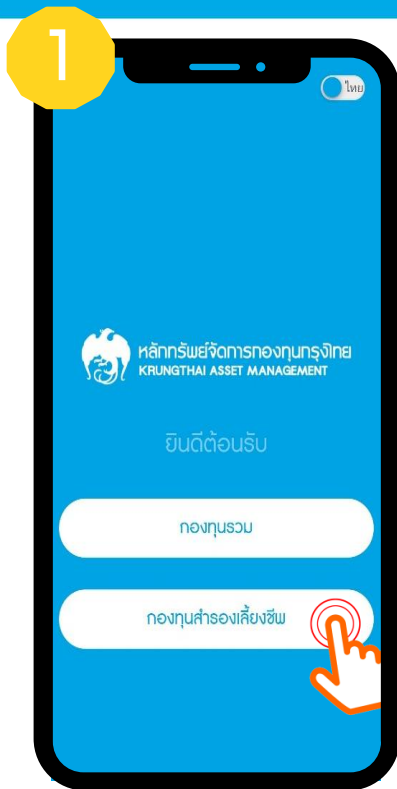
กรอกรหัสผ่านใหม่



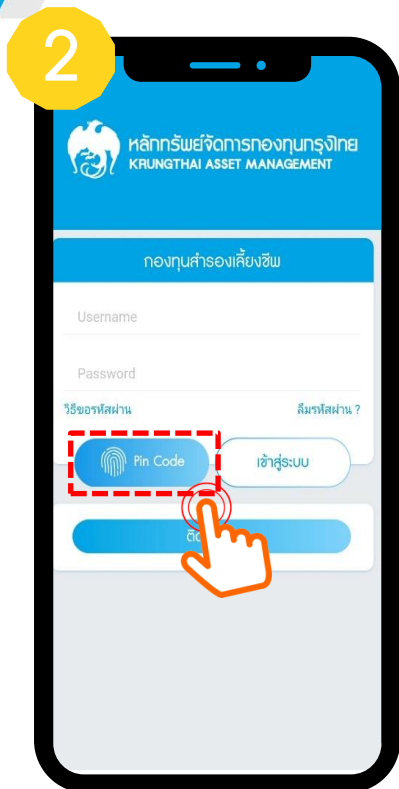
ยืนยันรหัสผ่านใหม่



การตั้งค่า PIN CODE & FACE ID



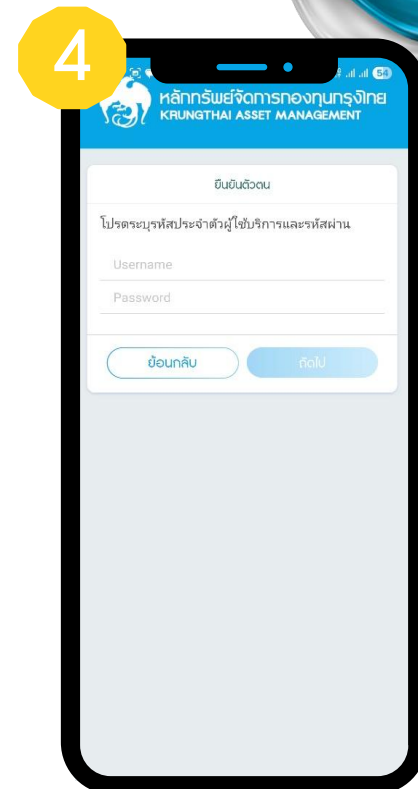
เลือก “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ”



คลิก “PIN CODE”

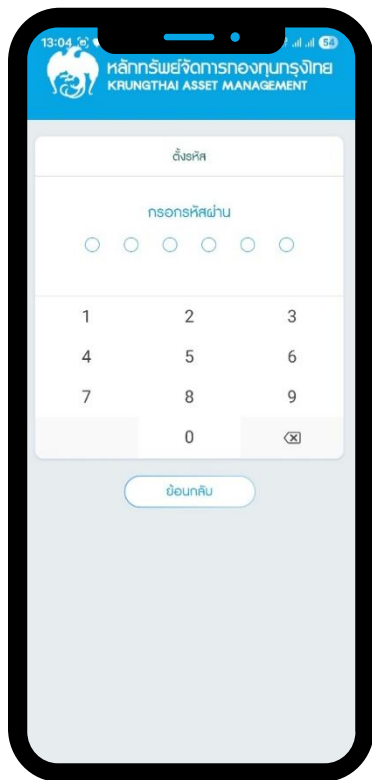


กด “ข้าพเจ้ายอมรับ ข้อตกลงและเงื่อนไข”



กรอก “Username & Password”

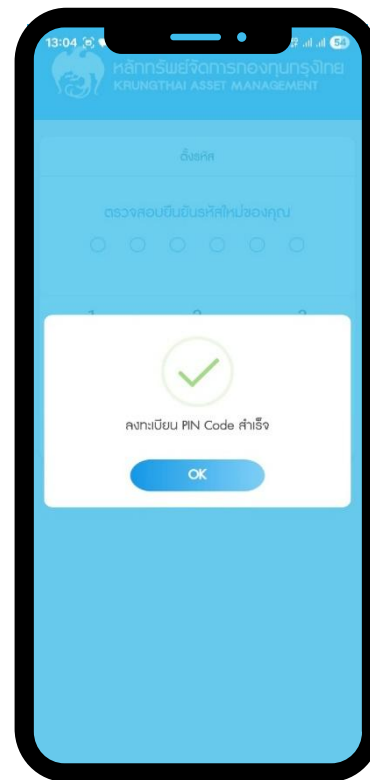
การตั้งค่า PIN CODE & FACE ID



กรอก “ รหัสผ่าน 6 หลัก ”

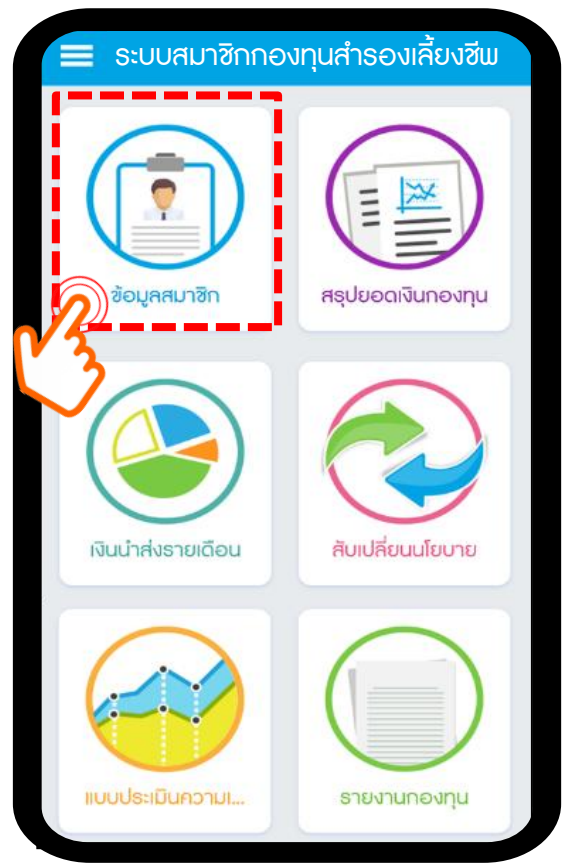


ยืนยัน “ รหัสผ่าน 6 หลัก ”



เมนูหลัก “ระบบสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ”

- 1 ข้อมูลสมาชิก
แสดงข้อมูลทั่วไปของสมาชิก
- 3 เงินนำส่งรายเดือน
แสดงเงินสะสม และสมทบ ที่
นำส่งเข้ากองทุนรายเดือน
- 5 แบบประเมินความเสี่ยง
แบบทดสอบเพื่อเป็นแนว
ทางการเลือกแผนการลงทุน



- 2 สรุยอดเงินกองทุน
แสดงข้อมูลเงินกองทุน ผลตอบแทน
ระดับบุคคล
และรายนโยบาย
- 4 สับเปลี่ยนนโยบาย
สับเปลี่ยนง่ายเพียงปลายนิ้ว
ได้ทุกที่ทุกเวลาแค่ 3 ขั้นตอนง่าย ๆ
- 6 รายงานกองทุน
แสดงบทวิเคราะห์การลงทุน และ
รายงานกองทุนรายนโยบาย (Fund
Fact Sheet)

การใช้งาน เมนู “การเปลี่ยนอัตราเงินสะสม”



การใช้งาน เมนู “การเปลี่ยนอัตราเงินสะสม”

เปลี่ยนอัตราเงินสะสม ข้อมูลการทำรายการ

อัตราเงินสะสมปัจจุบัน

9%

อัตราเงินสะสมใหม่

1-30 มิถุนายน 2569
โดยจะมีผลวันที่ 1 กรกฎาคม 2569 เป็นต้นไป
“ข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงเงินสะสม อัตราเงินสะสม และวันที่มีผลโดยเป็นไปตามข้อบังคับกองทุน และ/หรือ ประกาศของนายจ้าง”

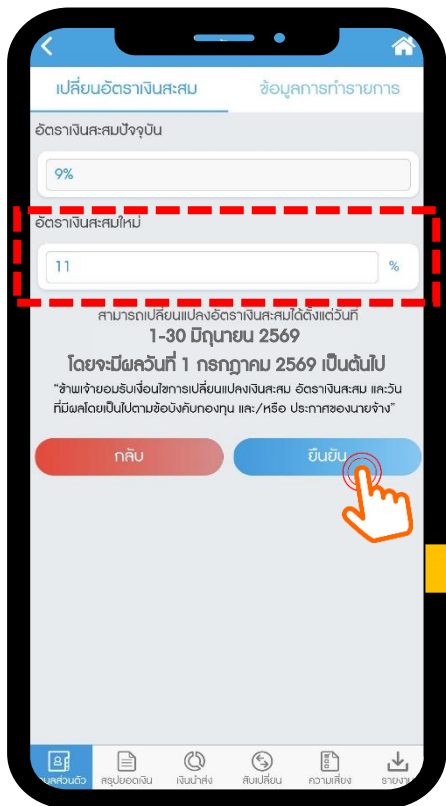
กลับ ยืนยัน

ข้อมูลส่วนตัว สรุปยอดเงิน เงินฝากส่ง สบเปลี่ยน ความเสี่ยง รายงาน

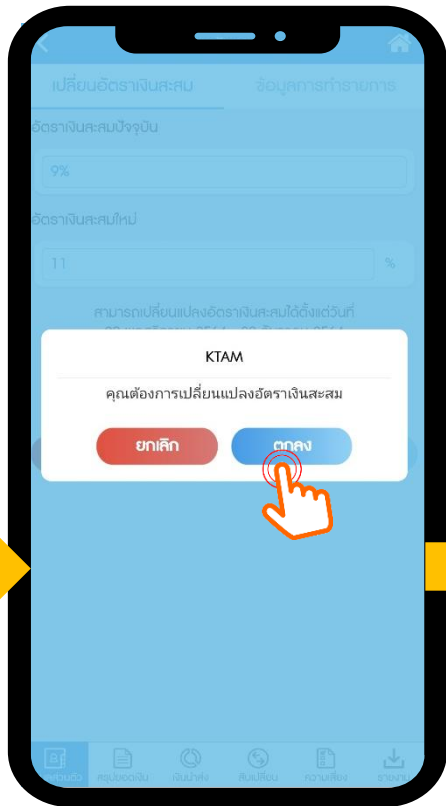
ข้อมูลอัตราเงินสะสมปัจจุบันจะถูกแสดงอยู่ในช่องแรก สมาชิกสามารถกรอกอัตราเงินสะสมใหม่ได้ในช่อง “อัตราเงินสะสมใหม่”

ขั้นตอนการเปลี่ยนอัตราเงินสะสม

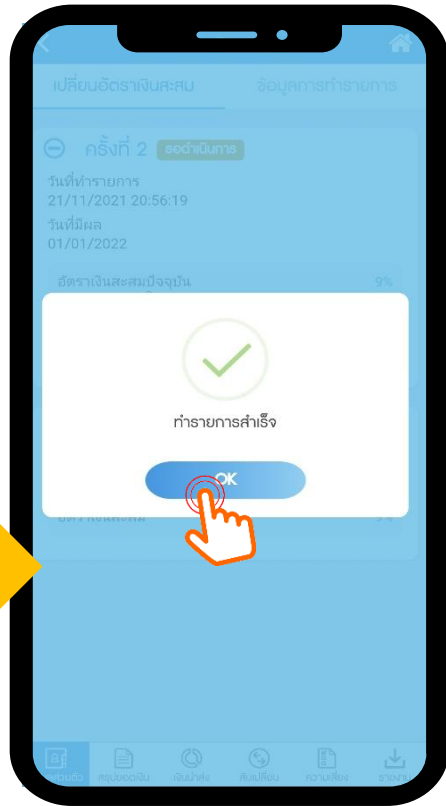
STEP 1



STEP 2



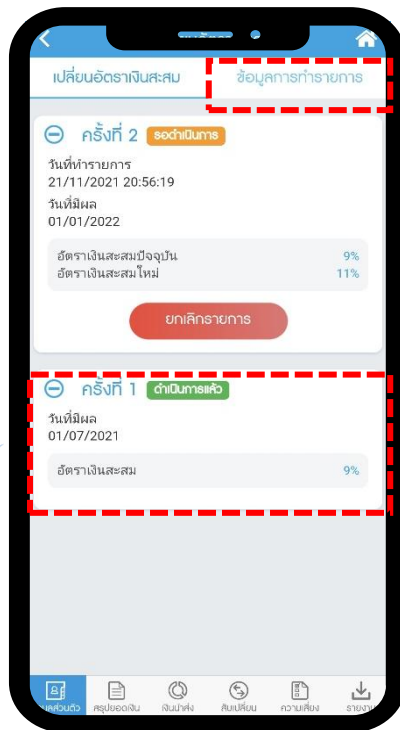
STEP 3



ขั้นตอนการเปลี่ยนอัตราเงินสะสม

อัตราเงินสะสมใหม่ จะถูกแสดงใน 2 ที่

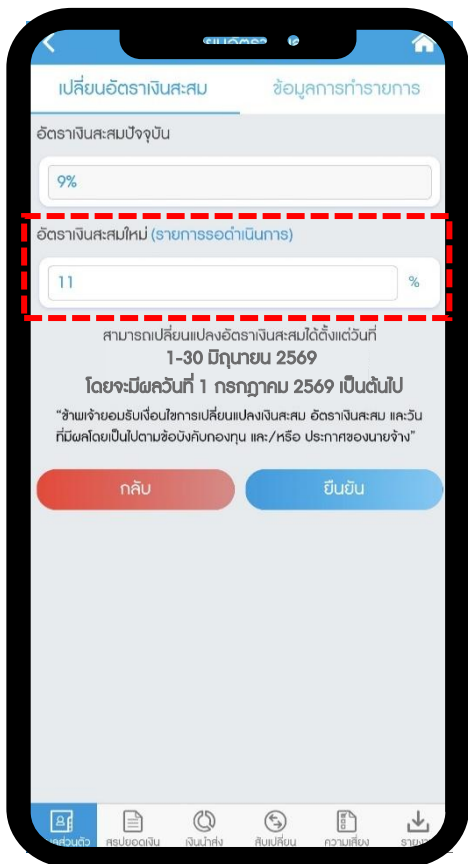
1. เมนู “ข้อมูลการทำรายการ” และจะแสดงสถานะเป็น “รอดำเนินการ”
2. เมนู “เปลี่ยนอัตราเงินสะสม” โดยจะแสดงสถานะเป็น “รายการรอดำเนินการ”



ครั้งที่ 1 หมายถึง
อัตราเงินสะสมปัจจุบันของสมาชิก



ขั้นตอนการเปลี่ยนอัตราเงินสะสม



เปลี่ยนอัตราเงินสะสม ข้อมูลการทำรายการ

อัตราเงินสะสมปัจจุบัน

9%

อัตราเงินสะสมใหม่ (รายการรอดำเนินการ)

11 %

สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมได้ตั้งแต่วันที่
1-30 มิถุนายน 2569

โดยจะมีผลวันที่ 1 กรกฎาคม 2569 เป็นต้นไป

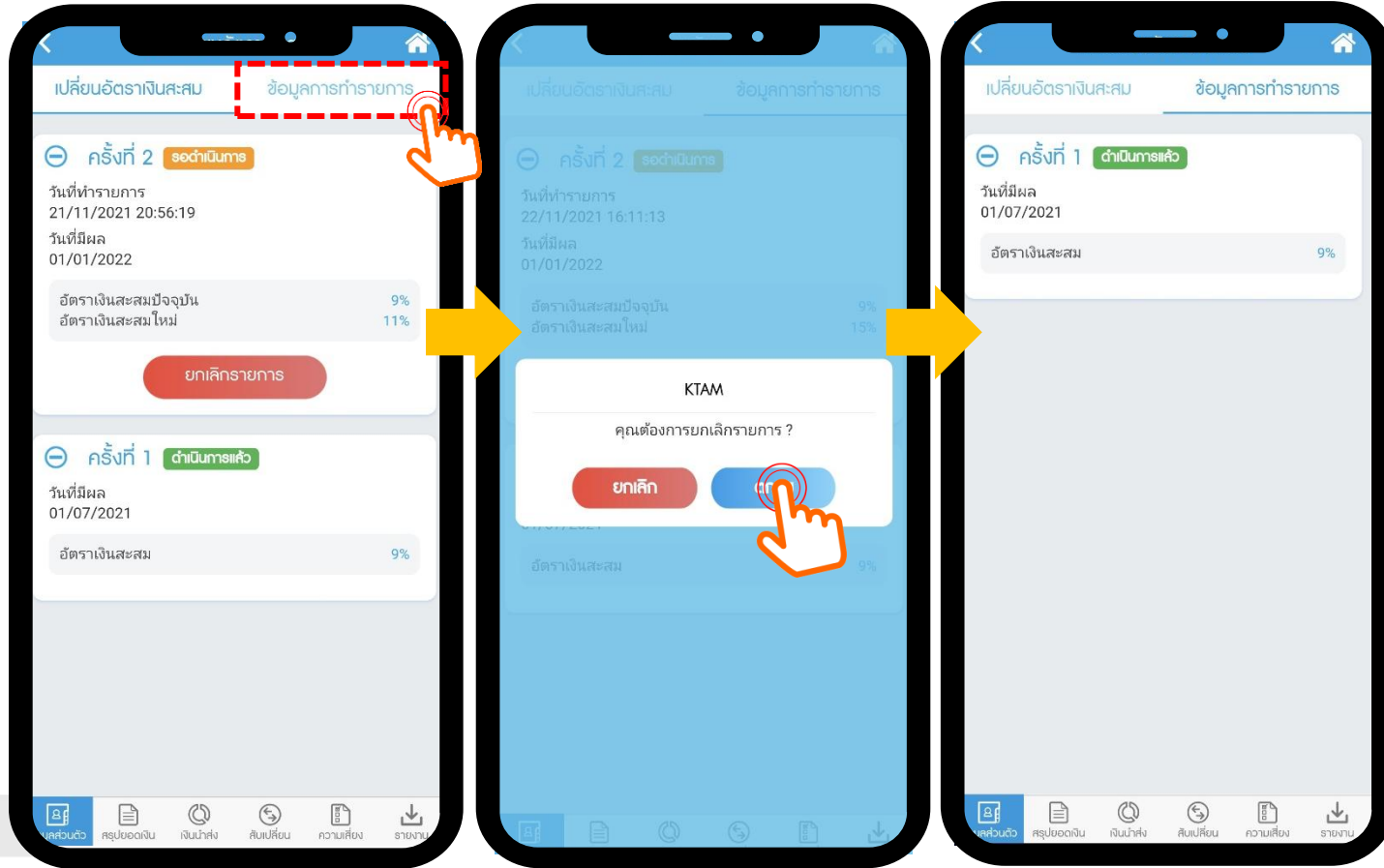
"ข้าพเจ้าขอรับเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงเงินสะสม อัตราเงินสะสม และวันที่มีผลโดยเป็นไปตามข้อบังคับกองทุน และ/หรือ ประกาศของนายจ้าง"

กลับ ยืนยัน

หน้าหลัก สบยอดเงิน เงินฝากส่ง สืบเปลี่ยน ความเสี่ยง รายงาน

- ✓ หากยังอยู่ในรอบของการเปลี่ยนอัตราเงินสะสม สมาชิกสามารถแก้ไข/เปลี่ยนแปลงอัตราเงินสะสมได้ โดยการกรอกอัตราเงินสะสมใหม่ที่แทนที่อัตราเดิมก่อนหน้า ที่ได้กรอกได้ ระบบจะทำการบันทึกรายการกับซ้ำ (Auto replace)
- ✓ เมื่อสิ้นสุดกำหนดรอบการเปลี่ยนอัตราเงินสะสม ระบบจะใช้อัตราเงินสะสมใหม่ล่าสุด ในการทำรายการ

ขั้นตอนการยกเลิกรายการ



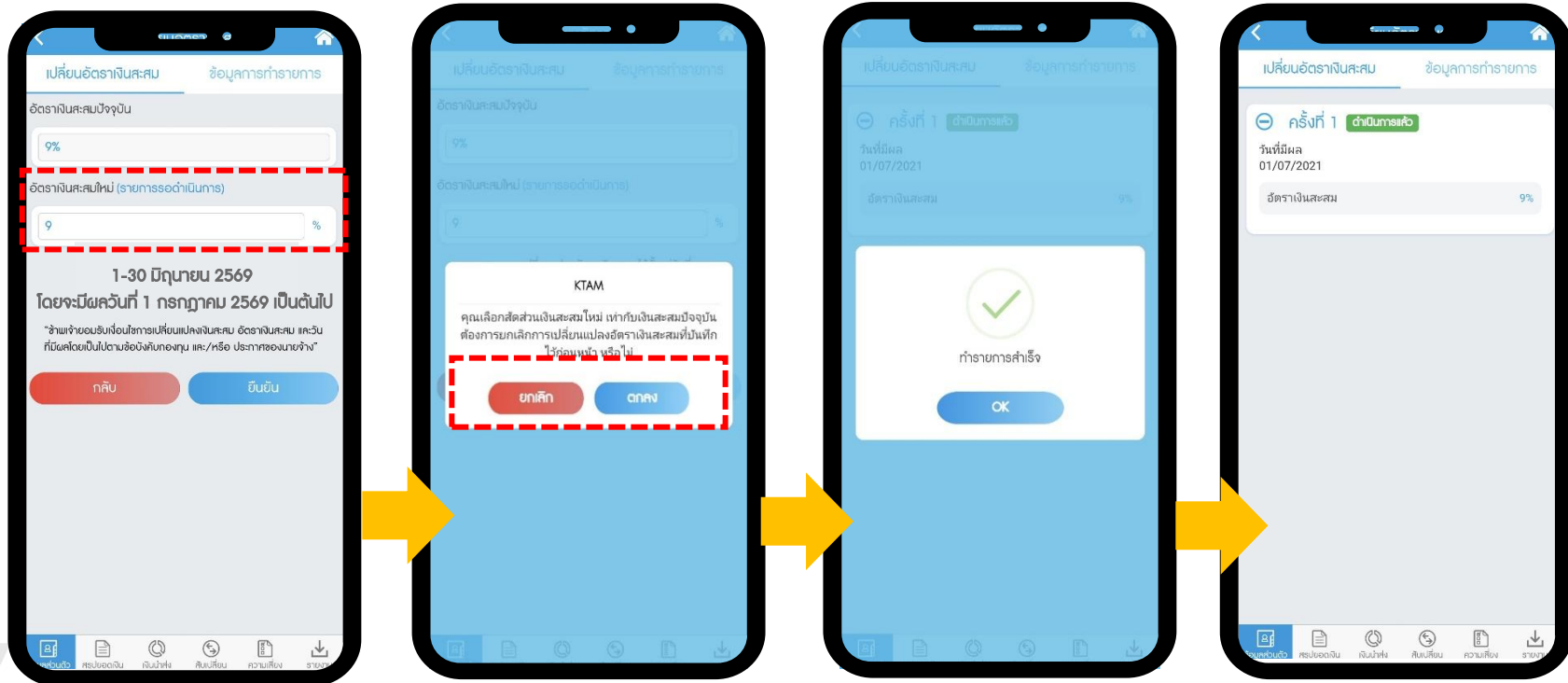
✓ สมาชิกสามารถยกเลิกรายการ โดยเข้าเมนู "ข้อมูลการทำรายการ" และ เลือก "ยกเลิกรายการ" ได้เช่นกัน

กรณีกรอกอัตราเงินสะสมใหม่เท่ากับอัตราเงินสะสมปัจจุบัน

สำหรับกรอกอัตราเงินสะสมใหม่เท่ากับอัตราเงินสะสมปัจจุบัน

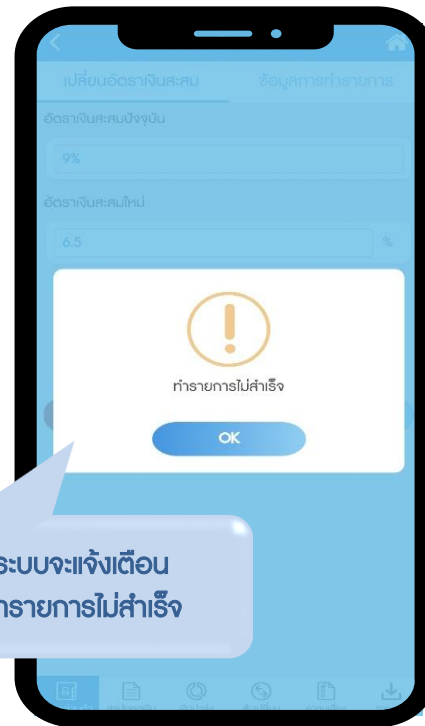
“ยกเลิก” เพื่อกลับไปกรอกอัตราเงินสะสมใหม่

“ตกลง” สามารถเป็นการยกเลิกรายการก่อนหน้า เพื่อเป็นการยืนยันในการเลือกอัตราเงินสะสมเท่าเดิม



กรณีที่กรอกอัตราเงินสะสมใหม่ไม่ถูกต้อง

สำหรับกรอกอัตราเงินสะสมใหม่ไม่ถูกต้องตามข้อบังคับกองทุน (ระบุเป็นจุดทศนิยม)



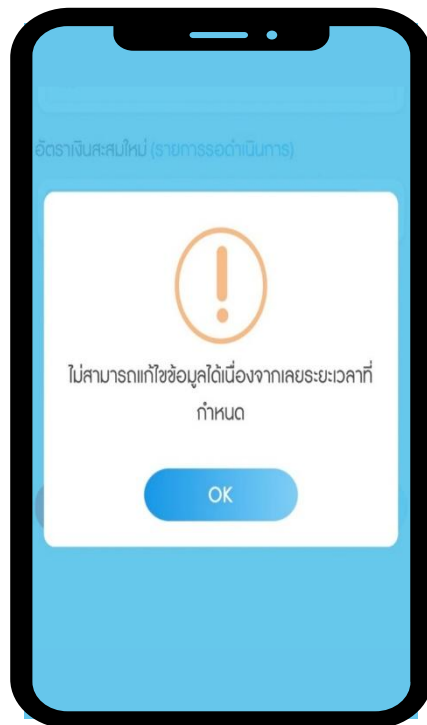
- อัตราเงินสะสมใหม่ สมาชิกสามารถกรอกได้ สำหรับพนักงานอัตราระหว่าง 4%-15% , ลูกจ้างอัตราระหว่าง 2%-15% และไม่สามารถกรอกเป็นจุดทศนิยมได้

กรณีการทำรายการ นอกช่วงเวลาการสืบเปลี่ยนที่กำหนด

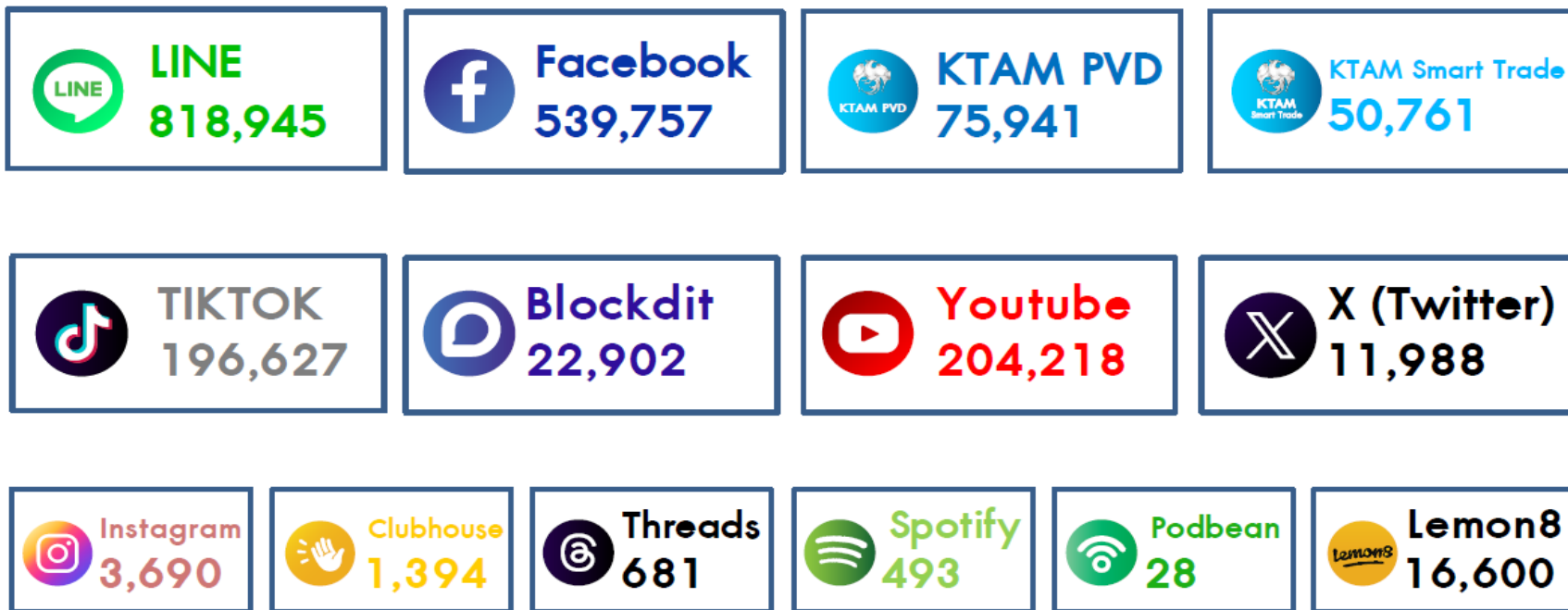
กรณีการทำรายการ นอกช่วงเวลาการสืบเปลี่ยนที่กำหนด
สมาชิกจะไม่สามารถกดยืนยันข้อมูล “ตกลง”

OK

ได้ ตัวอย่างตามรูปด้านล่าง



ช่องทางการเข้าถึงข้อมูลการลงทุนมากที่สุดในอุตสาหกรรม



Line Official @KTAM





หลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงไทย

Krungthai Asset Management

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน)



เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 32 ถนนพหลโยธิน
แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ : 0-2686-6100
ต่างประเทศโทรฟรี : 1800 295 592
www.ktam.co.th